

REPERTORIO N. 5681-----RACCOLTA N. 3951

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventicinque, il giorno nove del mese di dicembre alle ore diciotto e minuti cinquantasei.

9 dicembre 2025, ore 18.56

In Arese, Via Gran Sasso n. 4.

Avanti a me Avv. Francesco Santopietro, notaio in Milano ed iscritto presso il Collegio Notarile di Milano,

È PRESENTE

- BELLINI Luca, nato a Milano (MI) il giorno 30 agosto 1971, domiciliato per la carica in Arese (MI), Via Gran Sasso n. 4, di cittadinanza italiana, codice fiscale BLL LCU 71M30 F205K.

Detto comparente, della cui identità personale io notaio sono certo, mi dichiara di essere Presidente del Consiglio Direttivo dell'Associazione denominata

"BARABBÀS CLOWNS - ONLUS"

con sede legale in Arese (MI), Via Gran Sasso n. 4, codice fiscale 93519500156, Partita IVA 11830210156, iscritta al Repertorio Economico Amministrativo di Milano al n. 2036701, iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche presso la Prefettura di Milano al n. 1427 pag. 5971 vol. 7, costituita con atto in data 13 aprile 1996 a rogito del notaio Antonio Carimati di Milano rep. n. 49118/9146, registrato a Milano Atti Pubblici il 26 aprile 1996 al n. 9619 serie 1A, e mi chiede di assistere, per la redazione del verbale all'assemblea degli associati della detta associazione, convocata in questo luogo e giorno, per le ore 18 (diciotto) e minuti 45 (quarantacinque) anche in video conferenza, in seguito ad avviso di convocazione datato

e inviato via mail a tutti gli aventi diritto, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione della situazione contabile al 31.10.2025 e della relazione del Collegio Sindacale

2. Modifiche statutarie per iscrizione al RUNTS

3. Iscrizione al RUNTS

4. Ulteriori modifiche statutarie

Io notaio aderisco all'invito e con questo verbale do atto che l'assemblea si svolge come segue.

L'assemblea, confermata la mia nomina per la redazione del verbale, ai sensi di legge e di statuto nomina Presidente dell'assemblea il comparente, il quale constata la presenza dei seguenti associati e precisamente di:

* ARENA WILLIAM IVAN -presente

* BELLINI LUCA - presente

* GIUGGIOLI MASSIMO -presente

* PREVIATO GIANLUCA - presente

* DI ROSA CARMELO -presente

* FERRARI CESARE URBANO - presente

* MARICONDA NUNZIO - presente

* FALCHI MASSIMILIANO -presente

* SCHULZ DON HERMANN - assente

* LO RUSSO LUIGIA - presente

REGISTRATO A

MILANO - DP II

Il 19 dicembre 2025

al n. 134365 serie 1T

Euro 200,00

- * NKURUNZIZA ALEXIA - assente
- * CRESPI GIACOMO - presente
- * SIRONI EMILIA - presente
- * VILLA CELESTINA - presente
- * BONISOLI FRANCO - presente
- * CAGLIO SILVIA - presente
- * CATTANEO GILBERTO - presente
- * PIZZUL CARLA - presente
- * GIUGGIOLI GABRIELE - presente
- * DE VECCHI MAURIZIO - presente
- * FRANCHI ANNA - assente
- * ANZAGHI AMANTEA RAUL - assente
- * BOGNANI DIEGO - assente
- * ROVEDA VALENTINA - presente
- * BANFI MASSIMO - assente
- * BERGAMASCHI CHIARA - assente
- * PESSINA LAURA - presente
- * MAZZOLA LUCA - presente
- * BENZONI FRANCESCO - presente
- * FRANDINA GIADA - presente
- * GIUGGIOLI FRANCESCO - presente
- * SCOGNAMILLO ENRICO - assente

e quindi di numero ventiquattro su un totale di numero 32 (trentadue) associati aventi diritto di voto;

- del Consiglio Direttivo nelle persone dei signori, oltre ad esso comparente BELLINI Luca:

- * GIUGGIOLI Massimo - presente
- * DI ROSA Carmelo - presente
- * MAZZOLA Luca - presente
- * PREVIATO Gianluca - presente
- * FRANDINA Giada - presente
- * GIUGGIOLI Francesco - presente

- dell'Organo di Controllo nelle persone dei signori:

- * MULIARI Gianluca - assenti giustificati
- * MULIARI Giancarlo - assenti giustificati
- * MULIARI Gianfranco - assenti giustificati

- verificata la regolarità della convocazione e della costituzione;

- verificato che risultano rispettate le condizioni per la regolarità del collegamento in videoconferenza;

- accertata l'identità e la legittimazione dei presenti;

DICHIARA

l'assemblea validamente convocata e regolarmente costituita, con la presenza di almeno tre quarti degli associati e, pertanto, idonea a deliberare anche sulle modifiche statutarie con il voto favorevole della maggioranza dei presenti, ai sensi del vigente Statuto Sociale.

In merito ai primi tre punti all'ordine del giorno il Presidente ne consiglia una trattazione e discussione unitaria per i motivi in seguito esposti.

Il Presidente rammenta che, successivamente all'introduzione del Codice del Terzo Settore di cui al D.lgs n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti CTS), l'assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo, aveva valutato più adatta

per il perseguimento degli scopi dell'associazione l'assunzione di una forma associativa aderente a quella degli ETS e in data 14 ottobre 2020 in sede di apposita assemblea straordinaria (di cui al verbale a mio rogito rep. n. 3042/2149, registrato a Milano DP II il 15 ottobre 2020 al n. 78238 serie 1T), venne già deliberata l'adozione di nuovo ed integrale testo di statuto, aderente alla nuova normativa di cui al CTS, non immediatamente efficace, perché all'epoca non risultava ancora istituito il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (d'ora in avanti RUNTS).

Il Presidente fa presente all'assemblea che nel frattempo il Runts è stato istituito e sono, nelle more, intervenuti anche documenti di prassi che hanno agevolato l'interpretazione e l'attuazione della nuova normativa in vigore.

Il Presidente fa constare che è opportuno portare a compimento il percorso intrapreso dando piena operatività allo statuto ETS e procedendo all'iscrizione dell'associazione al RUNTS con la denominazione "BARABBÀS CLOWNS - ETS" e a tal fine è stata richiesta la verbalizzazione da parte del notaio della presente riunione.

Il presidente espone inoltre che ricorrono i presupposti normativi per l'iscrizione al Runts dell'associazione, come associazione già dotata della personalità giuridica, ai sensi dell'art. 22 del CTS, in particolare è soddisfatto il requisito di natura patrimoniale consistente nella sussistenza di un patrimonio minimo non inferiore ad euro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero) come risulta dal Bilancio infra annuale dell'ente alla data del 31 ottobre 2025, completo della Relazione dell'Organo di Controllo, che ne attesta la corretta compilazione, che si allegano al presente verbale, in un sol corpo, sotto la **lettera A**, omesane la lettura per dispensa avutane, previa sottoscrizione del comparente e di me notaio. Chiede quindi che l'assemblea tratti congiuntamente anche l'approvazione di tale bilancio. Procedo quindi ad illustrare dettagliatamente il bilancio chiuso al 31 ottobre 2025.

Il Presidente infine illustra ai presenti i motivi che consigliano ulteriori modifiche statutarie di cui al quarto punto all'ordine del giorno e precisamente:

* di modificare l'art. 1 sotto un duplice profilo ovvero:

-- sia al fine di inserire un più corretto riferimento normativo, essendo l'associazione BARABBÀS CLOWNS un'associazione riconosciuta ai sensi degli artt. 14 e seguenti del Cod. Civ;

-- sia per prevedere la possibilità di istituire sedi e sezioni distaccate anche in altre città su tutto il territorio nazionale e non solo nell'ambito della Regione Lombardia;

* di modificare l'art. 2 Scopi e Finalità, con l'indicazione degli scopi effettivamente perseguiti e delle attività effettivamente svolte dall'associazione, riformulando alcune parti anche alla luce dei documenti di prassi nel frattempo intervenuti;

* di modificare l'art. 8 Assemblea degli associati sotto due aspetti:

-- in primis introducendo la possibilità per gli associati di farsi rappresentare in assemblea da altro associato mediante delega scritta, con la possibilità per ciascun associato di rappresentare fino ad un massimo di tre associati;

-- in secondo luogo prevedendo che le deliberazioni riguardanti le modificazioni dello Statuto possano essere prese con la presenza di almeno la metà degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti, mentre le deliberazioni riguardanti lo scioglimento e la liquidazione dell'Associazione possano essere prese con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli asso-

ciati;

* di modificare l'art. 9 Consiglio Direttivo aggiungendo in calce al punto 9.1 di detto articolo la previsione che in caso di dimissioni o di decesso di consiglieri, i membri del Consiglio rimasti debbano convocare senza indugio l'assemblea per procedere alla sostituzione dei membri dimissionari o deceduti.

Il Presidente propone quindi di adottare i predetti articoli nei seguenti nuovi testi:

'Art. 1 – Costituzione

1.1. *Ai sensi degli art. 14 e seguenti del C.C, è costituita l'associazione denominata*

"BARABBÀS CLOWNS ETS".

L'utilizzo dell'acronimo ETS è obbligatorio e subordinato all'iscrizione dell'associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

1.2 *L'associazione "BARABBÀS CLOWNS – ETS" nasce dal lavoro educativo e di ricerca teatrale del Centro Salesiano S. Domenico Savio di Arese, casa di accoglienza per ragazzi e giovani in difficoltà, ai quali viene offerta la possibilità di ritrovare se stessi per un reinserimento nella famiglia, nella comunità civile e sociale, attraverso la vita di gruppo, la formazione personale, scolastica e professionale, nella convinzione, che fu già di don Bosco, che in ogni giovane ci sia qualche cosa di buono che va valorizzato. In questo itinerario formativo, grande portanza riveste il teatro per la valorizzazione del proprio corpo, il primo ad essere trattato male quando si vivono situazioni di disagio.*

Attraverso il linguaggio del corpo, si facilita la comunicazione, si scoprono le leggi della salute, rifuggendo da quanto la può minare, ritrovando la bellezza dell'espressione corporea, dello stare insieme, scoprendo le leggi della convivenza e del dono agli altri, della gioia ritrovata di vivere, nella libertà e nella speranza, uscendo da situazioni di vittimismo, di individualismo e di scarsa autostima. I contenuti e la struttura dell'Associazione sono ispirati a principi della solidarietà, di trasparenza e di democrazia che consentono l'effettiva partecipazione della compagine associativa alla vita dell'Associazione stessa.

1.3 *La durata dell'Associazione è illimitata.*

1.4 *L'Associazione ha sede in Arese.*

1.5 *Il Consiglio Direttivo, con una sua deliberazione, può trasferire la sede nell'ambito della stessa città, nonché istituire sedi e sezioni staccate anche in altre città su tutto il territorio nazionale. Il trasferimento della sede legale sarà opponibile ai terzi solamente a seguito dell'iscrizione di tale variazione nel competente registro."*

'Art. 2 – Scopi e finalità

2.1. *L'Associazione è costituita per il perseguimento senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale di attività di interesse generale.*

L'Associazione, senza fini di lucro, si propone come luogo di incontro e d'accoglienza in particolare di giovani nello spirito del Santo dei giovani, don Bosco, che mira a formare giovani come "buoni cristiani e buoni cittadini". Si fa garante della attuazione dei principi di uguaglianza, di pari dignità, di solidarietà sociale, per superare situazioni di emarginazione e di squilibri economici, sociali, presenti in Italia e nel mondo e frutto di una cultura che tende a mettere in disparte quanti sono problematici, scomodi, poveri e senza speranze per il futuro.

Per il raggiungimento delle predette finalità, eserciterà in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale:

- *beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale (articolo 5, comma 1, lett. u), D. Lgs. 117/2017);*
- *formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa (articolo 5, comma 1, lett. l), D. Lgs. 117/2017);*
- *cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni (articolo 5, comma 1, lett. n), D. Lgs. 117/2017);*
- *organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale (articolo 5, comma 1, lett. i), D. Lgs. 117/2017);*
- *alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi (articolo 5, comma 1, lett. q), D. Lgs. 117/2017);*
- *radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990, n. 223, e successive modificazioni (articolo 5, comma 1, lett. j), D. Lgs. 117/2017);*
- *organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso (articolo 5, comma 1, lett. k), D. Lgs. 117/2017);*
- *educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa (articolo 5, comma 1, lett. d), D. Lgs. 117/2017);*
- *promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata (articolo 5, comma 1, lett. v), D. Lgs. 117/2017);*
- *promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, (articolo 5, comma 1, lett. w), D. Lgs. 117/2017).*

2.2 L'Associazione, quindi, potrà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nell'ambito delle attività di interesse generale:

- *Produrre, organizzare e distribuire spettacoli teatrali, con particolare attenzione al teatro sociale, alla clownerie e alle forme espressive inclusive, rivolte a soggetti fragili, giovani, comunità educative e contesti di marginalità.*
- *Realizzare rassegne, festival e percorsi culturali in collaborazione con enti pubblici e privati, promuovendo la partecipazione attiva, la cittadinanza culturale e la valorizzazione del territorio.*
- *Promuovere la cultura teatrale, creativa e generativa attraverso spazi creativi di condivisione, attivando anche residenze artistiche con particolare attenzione ai giovani.*

- Promuovere e realizzare laboratori, workshop, seminari e percorsi formativi rivolti a educatori, operatori sociali, volontari e cittadini per diffondere la cultura del teatro come luogo educativo e sociale e dare continuità all'esperienza decennale della clownerie come strumento educativo e di integrazione sociale.

- Diffondere la cultura della legalità, della pace, della solidarietà e della non-violenza, anche mediante attività artistiche e performative.

- Collaborare con istituzioni scolastiche, universitarie, enti locali, servizi sociali e sanitari per la realizzazione di progetti culturali e teatrali con impatto sociale.

- Sviluppare progetti di coproduzione e circuitazione con altre realtà teatrali, culturali e del Terzo Settore, favorendo reti territoriali e nazionali.

- Realizzare progetti culturali rivolti ai giovani, con particolare attenzione all'animazione sociale, alla promozione dell'arte musicale e alla valorizzazione delle espressioni artistiche giovanili, anche in collaborazione con centri aggregativi, enti locali e attraverso percorsi di coprogettazione comunale.

- Promuovere lo studio e la realizzazione di progetti di cooperazione internazionale limitatamente agli aiuti umanitari in appoggio alle comunità missionarie presenti nel mondo ed in collaborazione con le autorità locali.

- Preparare e inviare tecnici o personale cooperante per la realizzazione dei suddetti progetti di sviluppo.

- Sostegno a distanza di minori e famiglie in condizioni di vulnerabilità, attraverso programmi educativi e di accompagnamento sociale.

- Svolgere attività di formazione e di sensibilizzazione in Italia per promuovere l'educazione allo sviluppo rivolta, in modo particolare, ai giovani.

- Collaborare con persone, gruppi, enti pubblici e privati, enti locali e istituti universitari per lo svolgimento dei suddetti indirizzi operativi.

- Intraprendere iniziative di turismo solidale e responsabile, orientate all'incontro interculturale, alla sostenibilità ambientale e alla valorizzazione delle culture locali, in sinergia con le comunità ospitanti.

- Svolgere attività di radiodiffusione sonora a carattere comunitario.

- Realizzare iniziative volte alla promozione della cultura della legalità, della pace e in genere volta alla valorizzazione della persona umana in ogni suo aspetto.

2.3 L'Associazione può svolgere attività diverse, secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, secondo i criteri e limiti previsti dalla normativa vigente, anche mediante l'utilizzo di risorse volontarie e gratuite.

L'organo deputato all'individuazione delle attività diverse che l'associazione potrà svolgere è il Consiglio Direttivo.

L'Associazione può altresì svolgere attività di raccolta fondi al fine di finanziare le attività di interesse generale, sotto qualsiasi forma, anche in forma organizzata e continuativa e mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico ed in conformità al disposto legislativo.

2.4 L'Associazione può avvalersi di volontari nello svolgimento delle proprie attività. I volontari che svolgono attività non occasionalmente sono iscritti in un apposito registro.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'Ente soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e

alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio direttivo. I volontari vengono assicurati contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi."

Art. 8 – Assemblea degli associati

8.1 L'Assemblea è costituita da tutti gli associati all'Associazione, purché iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati. Ogni associato ha diritto a un voto. Per i soci minori di età, il diritto di votare in Assemblea è esercitato, sino al compimento del diciottesimo anno di età, dall'esercente la responsabilità genitoriale sui medesimi. È esclusa la partecipazione del minore all'elettorato passivo.

Ciascun associato può farsi rappresentare nell'assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di tre associati.

8.2 L'Assemblea è convocata dal Consiglio Direttivo ed è di regola presieduta dal Presidente dell'Associazione.

8.3 La convocazione è fatta in via ordinaria almeno una volta all'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio per l'approvazione del bilancio di esercizio e del bilancio sociale, ove la redazione di quest'ultimo sia obbligatoria o ritenuta opportuna; è altresì convocata in via straordinaria, per le modifiche statutarie e per lo scioglimento dell'associazione, o per l'assunzione della delibera di fusione, scissione e trasformazione. La convocazione può avvenire anche per richiesta di almeno due componenti del Consiglio Direttivo o di un decimo degli associati: in tal caso l'avviso di convocazione deve essere reso noto entro quindici giorni dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro 30 giorni dalla convocazione.

8.4 L'Assemblea ordinaria delibera su:

- L'approvazione del bilancio di esercizio e del bilancio sociale, ove la redazione di quest'ultimo sia obbligatoria o ritenuta opportuna;
- L'esame delle questioni sollevate dai richiedenti o proposte dal Consiglio Direttivo;
- L'elezione e la revoca dei componenti del Consiglio Direttivo;
- L'elezione e la revoca dei componenti del Collegio dei Garanti, se ritenuto necessario od opportuno;
- L'elezione e la revoca dei componenti dell'organo di controllo e/o dell'incaricato alla revisione legale dei conti, se obbligatorio per legge o ritenuto opportuno;
- L'approvazione dei regolamenti generali dell'Associazione, compreso quello dei lavori assembleari;
- L'approvazione degli indirizzi ed il programma delle attività proposte dal Consiglio Direttivo;
- La ratifica dei provvedimenti di competenza dell'Assemblea adottati dal Consiglio Direttivo per motivi di urgenza;
- La quota associativa annuale;
- La responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- Gli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

Di ogni assemblea deve essere redatto il verbale da scrivere nel libro delle assemblee degli associati.

L'Assemblea straordinaria viene convocata per la discussione ed eventuale approvazione delle proposte di modifica dello statuto o di scioglimento, trasformazione, scissione o fusione e liquidazione dell'Associazione, nonché sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

8.5 L'avviso di convocazione è inviato individualmente per iscritto agli associati all'indirizzo e-mail che essi hanno comunicato, almeno quindici giorni prima della data stabilita, è anche reso pubblico nella sede sociale e deve contenere l'ordine del giorno.

8.5.1 In prima convocazione l'assemblea ordinaria è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno degli associati.

8.5.2 In seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli associati. La seconda convocazione può aver luogo almeno il giorno dopo della prima. Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono adottate a maggioranza semplice dei presenti.

8.6 Le deliberazioni riguardanti le modificazioni dello Statuto sono prese con la presenza di almeno la metà degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Le deliberazioni riguardanti lo scioglimento e la liquidazione dell'Associazione sono prese con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati.

8.7 L'assemblea può essere svolta in collegamento audio/video attraverso strumenti di comunicazione a distanza (videoconferenza, teleconferenza), a condizione che:

- sia consentito al Presidente di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;*
- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;*
- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno."*

'Art. 9 – Il Consiglio Direttivo

9.1 Il Consiglio direttivo è eletto dall'Assemblea degli associati ed è composto da un minimo di cinque ad un massimo undici componenti, comunque da definirsi in numero dispari. Resta in carica tre anni e i suoi componenti possono essere rieletti. Essi decadono qualora siano assenti ingiustificati per tre volte consecutive. Almeno la maggioranza dei membri del Consiglio Direttivo è scelta tra persone fisiche associate. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Eventuali limitazioni allo stesso sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

In caso di dimissioni o di decesso di consiglieri, i membri del Consiglio rimasti convocano senza indugio l'assemblea per procedere alla sostituzione dei membri dimissionari o deceduti.

9.2 Il Consiglio Direttivo, se non vi abbia già provveduto l'assemblea in sede di nomina, nella sua prima riunione elegge tra i propri componenti il Presidente ed un Vice Presidente (o più Vice Presidenti).

9.3 Il Consiglio Direttivo si riunisce, su convocazione del Presidente, almeno una volta ogni tre mesi e quando ne faccia richiesta almeno un terzo dei componenti. In tale seconda ipotesi la riunione deve avvenire entro venti giorni dal ricevimento della richiesta. Alle riunioni possono essere invitati a partecipare esperti esterni e rappresentanti di eventuali sezioni interne di la-

voro con voto consultivo.

La convocazione, contenente luogo, data e ora della riunione ed elenco delle materie da trattare, è inviata tramite email, all'indirizzo indicato dal Consigliere, almeno 7 (sette) giorni prima della riunione. Le riunioni del Consiglio Direttivo sono valide quando è presente la maggioranza dei suoi componenti eletti.

Di ogni riunione deve essere redatto il verbale da trascrivere nel registro delle riunioni del Consiglio Direttivo.

9.4 Compete al Consiglio Direttivo:

- Compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione ad eccezione di quelli previsti nelle competenze assembleari;
- Fissare le norme per il funzionamento dell'Associazione;
- Sottoporre all'approvazione la bozza del bilancio e dell'eventuale bilancio sociale entro la fine del mese di marzo successivo a quello dell'anno di competenza;
- Determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promuovendo e coordinando l'attività e autorizzando la spesa;
- Eleggere il Presidente e il Vicepresidente (o più Vicepresidenti);
- Deliberare l'esclusione degli associati;
- Approvare il programma e il preventivo economico per l'anno successivo;
- Nominare il Segretario (eventualmente il Tesoriere e/o il Segretario/Tesoriere) che può essere scelto anche tra le persone non componenti il Consiglio Direttivo oppure anche tra i non associati;
- Accogliere o respingere le domande degli aspiranti associati;
- Deliberare in merito all'esclusione di associati;
- Ratificare, nella prima seduta successiva, i provvedimenti di competenza del Consiglio adottati dal Presidente per motivi di necessità e urgenza;
- Assumere il personale strettamente necessario per la continuità della gestione non assicurata degli associati e comunque nei limiti consentiti dalle disponibilità previste dal bilancio;
- Istituire gruppi a sezioni di lavoro i cui coordinatori se non hanno altro diritto a voto deliberativo, possono essere invitati a partecipare alle riunioni del Consiglio e alle Assemblee con voto consultivo;
- Delibera sulle attività diverse, secondarie e strumentali, eventualmente svolte dall'associazione;
- Nominare, all'occorrenza, secondo le dimensioni assunte dall'Associazione, il Direttore deliberando i relativi poteri. Il Consiglio Direttivo può delegare al Presidente o a un Comitato Esecutivo l'ordinaria amministrazione. Le riunioni del Comitato Esecutivo, se nominato, devono essere verbalizzate nell'apposito registro. Le eventuali sostituzioni di componenti del Consiglio Direttivo effettuate nel corso del triennio devono essere disposte dall'assemblea. I componenti così nominati scadono con gli altri componenti. Il Consiglio Direttivo può essere svolto in collegamento audio/video attraverso strumenti di comunicazione a distanza (videoconferenza, teleconferenza), a condizione che: - sia consentito al Presidente di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;

- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno."

Il Presidente rileva anche che è opportuno che l'assemblea approvi integralmente il testo dello statuto dell'associazione nella forma di ETS, che dettagliatamente illustra, la volontà di iscriversi al Runts quale ente munito della personalità giuridica e proceda alla conferma:

I) del Consiglio Direttivo nominato in data 12 aprile 2025, ed in carica per tre anni, Consiglio Direttivo formato da sette membri e precisamente

* BELLINI Luca, Presidente

* GIUGGIOLI Massimo, Consigliere

* DI ROSA Carmelo, Consigliere

* MAZZOLA Luca, Consigliere

* PREVIATO Gianluca, Consigliere

* FRANDINA Giada Vice presidente,

* GIUGGIOLI Francesco, Consigliere

con nomina di BELLINI Luca come Presidente e FRANDINA Giada come Vice-presidente in data 26 aprile 2025

II) dell'Organo di controllo nominato in data 30 aprile 2024, per tre esercizi e precisamente fino all'assemblea che sarà chiamata ad approvare il bilancio 31.12.2025, nelle persone di:

* MULIARI Gianluca

* MULIARI Giancarlo

* MULIARI Gianfranco.

Il Presidente invita quindi l'assemblea a discutere e deliberare.

L'assemblea, ascoltato tutto quanto esposto dal Presidente, dopo esauriente discussione, con voto palese, all'unanimità

DELIBERA

- di approvare il bilancio infrannuale al 31 ottobre 2025;

- di rendere pienamente operativo il testo di Statuto ETS a far data dall'iscrizione al Runts, statuto già approvato con la delibera assembleare del 14 ottobre 2020 e comprensivo delle modifiche sopra esposte degli artt. 1, 2, 8 e 9 e di approvarlo quindi integralmente, approvando la cessazione della qualifica di Onlus dall'iscrizione al Runts;

- di procedere con l'iscrizione al RUNTS dell'associazione con la denominazione "BARABBÀS CLOWNS - ETS" quale ente munito della personalità giuridica;

- di confermare il Consiglio Direttivo nominato in data 12 aprile 2025, ed in carica per tre anni, Consiglio Direttivo formato da sette membri e precisamente

* BELLINI Luca, Presidente, nato a Milano il 30 agosto 1971 residente Arese Via Mattei 16 codice fiscale BLL LCU 71M30 F205K

* GIUGGIOLI Massimo, Consigliere, nato a Milano il 27 settembre 1962 residente Arese Via Resegone 2 codice fiscale GGG MSM 62P27 F205E

* DI ROSA Carmelo, Consigliere, nato a Bollate il 28 maggio 1972 residente Arese Via Don Enrico Cantù n. 3 codice fiscale DRS CML 72E28 A940M

* MAZZOLA Luca, Consigliere, nato a Milano il 1 ottobre 2001 residente Milano Via Flavio Gioia 5 codice fiscale MZZ LLR 01R01 F205B

* PREVIATO Gianluca, Consigliere, nato a Rho il 28 ottobre 1970 residente Cislago (VA) Via Palestro 213 codice fiscale PRV GLC 70R28 H264L

* FRANDINA Giada, Vice presidente, nato a Milano il 17 agosto 1993 residente

Milano Via Genova Thaon De Revel 11 codice fiscale FRN GDI 93M57 F205C

* GIUGGIOLI Francesco, Consigliere, nato a Garbagnate Milanese il 17 dicembre 1992 residente Arese Viale Resegone 2 codice fiscale GGG FNC 92T17 D912S

- di confermare l'Organo di controllo nominato in data 30 aprile 2024, per tre esercizi e precisamente fino all'assemblea che sarà chiamata ad approvare il bilancio 31.12.2025, nelle persone di:

* MULIARI Gianluca, nato a Rho il 20 dicembre 1971 residente Lainate Viale Rimembranze n. 45 codice fiscale MLR GLC 71T20 H264H

* MULIARI Giancarlo, nato a Rho il 28 maggio 1969 residente Lainate Via Monte Rosa 10/A codice fiscale MLR GCR 69E28 H264Q

* MULIARI Gianfranco, nato a Soave il 8 febbraio 1933 residente a Lainate Viale Rimembranze n. 45 codice fiscale MLR GFR 33B08 I775R.

L'assemblea, quindi, da atto che lo statuto dell'associazione, in seguito a quanto deliberato, è quello che mi viene consegnato e che, previa sottoscrizione del componente e di me notaio, viene allegato al presente verbale sotto la lettera "B".

L'assemblea da mandato al Presidente del Consiglio Direttivo e ad ogni Componente del Consiglio Direttivo di fare tutto quanto necessario od utile per l'esecuzione di quanto deliberato ed, in particolare, per ogni comunicazione relativa alle modifiche deliberate e dello statuto aggiornato ad ogni Autorità, Ente Pubblico o Privato, in particolare al Runts.

Dopo di che, null'altro restando da deliberare e nessuno chiedendo la parola, il Presidente dichiara terminata la seduta alle ore diciannove e minuti trentasette.

Io notaio, sulla base del Bilancio infra annuale dell'ente alla data del 31 ottobre 2025, completo della Relazione dell'Organo di Controllo, che ne attesta la corretta compilazione, il tutto come sopra allegato, attesto la sussistenza del patrimonio minimo richiesto dall'art. 22, comma 4, del CTS; il valore del patrimonio netto risultante da detta documentazione ammonta ad **euro 383.062,71 (trecentoottantatremilasessantadue virgola settantuno)**.

E richiesto io notaio ho redatto e ricevo questo atto, da me letto, al componente, omessa la lettura degli allegati per dispensa avutane, che lo approva, conferma e con me notaio sottoscrive alle ore diciannove e minuti trentasette.

Consta di quattro fogli scritti parte a mano e parte con mezzi elettronici da persona di mia fiducia sopra quattordici pagine intere e sin qui sulla quindicesima e da me notaio completato a mano.

Firmato: BELLINI Luca

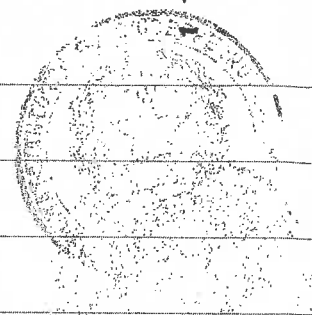
Firmato: Francesco Santopietro I.S.

Seguono Allegati "A" e "B"

ALLEGATO 'A'

al N. 5681
3951

Rep.
Racc.



RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI

All'Assemblea dei Soci dell'Associazione Barabba's Clowns Onlus

Premessa

L'Associazione Barabba's Clowns Onlus intende procedere a presentare la richiesta di iscrizione al RUNTS con contestuale richiesta di riconoscimento della personalità giuridica. A tal fine il consiglio di amministrazione dell'Associazione ha predisposto un bilancio straordinario al 31 ottobre 2025, con l'intento di dare atto della sussistenza del patrimonio minimo previsto dall'art. 16 del DM 106/2020, così come disciplinato dall'art. 22, comma 4, del D.Lgs. 117/2017, che prevede per il conseguimento della personalità giuridica una somma liquida e disponibile non inferiore a 15.000 euro per le associazioni.

Relazione sulla revisione contabile del bilancio intermedio al 31 ottobre 2025

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile dell'allegato bilancio intermedio dell'Associazione Barabba's Clowns Onlus, costituito dallo stato patrimoniale e dal conto economico al 31 ottobre 2025.

A nostro giudizio, il bilancio intermedio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'associazione al 31 ottobre 2025, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Attestazione patrimonio minimo

In relazione al giudizio di cui sopra, il Collegio Sindacale dà atto che il patrimonio netto dell'Associazione Barabba's Clowns Onlus alla data del 31 ottobre 2025 ha la seguente consistenza:

DESCRIZIONE	IMPORTO
CAPITALE SOCIALE	2.582,28
RISERVA LEGALE	81.032,91
UTILI PORTATI A NUOVO	308.599,18
RISULTATO D'ESERCIZIO IN FORMAZIONE	-9.151,66
TOTALE PATRIMONIO NETTO AL 31.10.2025	383.062,71

Il Collegio Sindacale, in relazione a quanto previsto dall'art. 22, comma 4, del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117, accerta che l'Associazione Barabba's Clowns Onlus risulta avere, un patrimonio superiore a € 15.000,00 e composto, per € 298.168,03, da liquidità di conto corrente.



Nel periodo compreso tra la data di riferimento della situazione contabile e la data di rilascio della presente relazione, l'Associazione ha svolto la normale attività di gestione. Le operazioni posti in essere, pur avendo dato luogo a permutazioni delle componenti patrimoniali attive e passive, non hanno provocato sostanziali modificazioni nel valore del patrimonio netto.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio intermedio* della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto all'associazione in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio

Responsabilità degli amministratori e del collegio sindacale per il bilancio intermedio.

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio intermedio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'associazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio intermedio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio intermedio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione dell'associazione o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il collegio sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria dell'associazione.

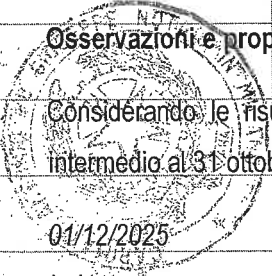
Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio intermedio.

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio intermedio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio intermedio.



Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio intermedio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'associazione;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'associazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'associazione cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio intermedio nel suo complesso e se il bilancio intermedio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di *governance*, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.



Osservazioni e proposta in ordine alla approvazione della situazione contabile

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta il collegio propone alla assemblea di approvare il bilancio intermedio al 31 ottobre 2025, così come redatto dagli amministratori.

01/12/2025

Lainate

Il collegio sindacale

A handwritten signature in black ink, appearing to be "M. L. ...".

A handwritten signature in black ink, appearing to be "F. ...".

A handwritten signature in black ink, appearing to be "G. ...".

Azienda: IMP - BARABBA'S CLOWNS - ONLUS 93519500156 IT11830210156

VIA GRAN SASSO 4 - 20044 ARESE MI

Ordine: Conti Patrimoniali / Conti d'ordine / Economici

Data di stampa: 18/11/2025

Modulo: BILAGRA

SITUAZIONE PATRIMONIALE dal 01/01/25 al 31/10/25

Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
104	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI BII	224.490,83	202	DEPOSITI BANCARI CIV1	27,92
104.00006	FABBRICATI CIVILI STRUMENTALI	72.282,32	202.01010	NEXI 2718	27,92
104.00011	IMPIANTI GENERICI	11.238,10	301	CAPITALE AI	2.582,28
104.00012	IMPIANTI SPECIFICI	26.772,39	301.00001	CAPITALE SOCIALE	2.582,28
104.00022	ATTREZZATURE VARIE E MINUTE	1.171,99	304	RISERVA LEGALE AIV	81.032,91
104.00031	MOBILI	28.391,88	304.00001	RISERVA LEGALE	81.032,91
104.00032	MACCH.ELETTRICHE-ELETRON.D'UFFICIO	19.220,11	308	UTILI(PERDITE)PORTATI A NUOVO AVIII	403.928,23
104.00034	AUTOCARRI	42.144,87	308.00001	UTILI PORTATI A NUOVO	403.928,23
104.00036	ALTRI BENI MATERIALI	525,00	409	ALTRI DEBITI VERSO FORNITORI D7	768,14
104.00037	BENI STRUMENTALI INFERIORI 516,46	22.744,17	409.00001	FORNITORI C/FATTURE DA RICEVERE	176,02
108	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE BIII	10.516,40	409.00101	FORN.C/RITEN.NON MATURATE	944,16
108.00031	PARTEC.ALTR.E IMPRESE	516,40	415	DEB.TRIB.-ISTIT.PREV.SOCIALE D12_D13	1.390,58
108.00012	PARTECIPAZIONE CI SIAMO COOP.SOCIALE	10.000,00	415.00065	DEB.PER F.DO PREVID.INTEGRATIVA	1.390,58
114	FONDO AMM.TO IMMOB. MATERIALI BII	-181.973,67	417	ALTRI DEBITI D14	13.024,17
114.00006	F.AMM. FABB.CIVILI STRUMENTALI	-41.016,59	417.00005	DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI	624,00
114.00011	F.AMM. IMPIANTI GENERICI	-8.308,18	417.00014	DEBITI DIVERSI	201,63
114.00012	F.AMM. IMPIANTI SPECIFICI	-21.186,58	417.00017	DEB.PER 14ESIMA FERIE PERMESSI	12.198,54
114.00022	F.AMM. ATTREZ.VARIE E MINUTE	-980,08	501	CREDITI VERSO CLIENTI	68,15
114.00031	F.AMM. MOBILI	-27.806,40	501.00035	Ente autonomo di diritto comunale Be	68,11
114.00032	F.AMM. MACCHINE ELETTRICHE D'UFFICIO	-17.801,35	501.00074	PARROCCHIA SANT'ALESSANDRO MARTIRE	0,04
114.00034	F.AMM. AUTOCARRI	-42.144,90	601	DEBITI VERSO FORNITORI	775,43
114.00036	F.AMM. ALTRI BENI MATERIALI	-262,50	601.00007	NOVOCART S.R.L.	183,00
114.00037	F.AMM. BENI INFER.516,46	-22.467,09	601.00395	Tixplan S.r.l.	1,00
201	DENARO-VALORI IN CASSA-ASSEGNI CIV	1.093,91	601.00448	E-DISTRIBUZIONE SPA	23,00
201.00001	CASSA	989,91	601.00553	Gestore dei Servizi Energetici - GSE	98,90
201.00115	CASSA POS/CARTA DI CREDITO	104,00	601.00590	ENOSTRA SOCIETA' COOPERATIVA	121,45
202	DEPOSITI BANCARI CIV1	298.168,03	601.00592	LIZZI SRL	242,00
202.01000	BPS 2718	163.400,38	601.00737	Pierangelo Pogliani	106,08
202.01001	BE 116724 RW	83.010,12			
202.01005	PAYPAL	1.325,53			
202.01006	BK 429000-33 FRW	125,13			
202.01007	BK 314031-09 EURO	17.461,09			
202.01008	CC POSTALE 42512202	32.845,78			
212	CREDITI TRIB.-IMPOSTE ANTICIP. CII	-11.611,35			
212.00001	I VA SU ACQUISTI	11.611,35			
214	CREDITI VS ALTRI-ISTITUTI PREV. CII	763,92			
214.00002	INPS C/RIMBORSI	471,00			
214.00006	INAIL C/CONGUAGLIO	292,92			
220	CREDITI VS ALTRI-CRED. VS FORN. CII	171,72			
220.00101	ALTRI CREDITI VS FORNITORI	171,72			
222	CREDITI VS ALTRI-CREDITI VARI CII	23.941,19			
222.00082	CREDITI PER CONTRIBUTIONI	23.941,19			
309	UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO AIX	95.329,05			
309.00001	RISULTATO D'ESERCIZIO	95.329,05			
415	DEB.TRIB.-ISTIT.PREV.SOCIALE D12_D13	2.879,80			
415.00012	I VA SU VENDITE	42,16			

Continua..

Azienda: IMP - BARABBA'S CLOWNS - ONLUS 93519500156 IT11830210156

Data di stampa: 18/11/2025

VIA GRAN SASSO 4 - 20044 ARESE MI

Ordine: Conti Patrimoniali / Conti d'ordine / Economici

Modulo: -BILAGRA

SITUAZIONE PATRIMONIALE dal 01/01/25 al 31/10/25

Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
415.00020	ERARIO C/ATTENUTE EFFETTUATE	1.440,14			
415.00021	ERARIO C/ATTENUTE DIPENDENTI	478,17			
415.00031	INPS G/CONTRIBUTI	410,00			
415.00071	ERARIO C/IMP.SOST.T.<12mesi	509,33			
501	DEBITI VERSO CLIENTI	7.442,39			
501.00046	Gestore dei Servizi Energetici - GSE	103,14			
501.00080	A&I SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLU	4.739,25			
501.00081	AGIS LOMBARDIA	1.200,00			
501.00088	G.S.O. DON BOSCO ARESE	1.400,00			
601	DEBITI VERSO FORNITORI	11,23			
601.00085	THOMANN GmbH	11,23			
TOTALE ATTIVITÀ		494.446,15	TOTALE PASSIVITÀ		503.597,81
PERDITA D'ESERCIZIO		9.151,66			
TOTALE A PAREGGIO		503.597,81			


 Continua..

Azienda: IMP - BARABBA'S CLOWNS - ONLUS 93519500156 IT11830210156

VIA GRAN SASSO 4 - 20044 ARESE MI

Data di stampa: 18/11/2025

Ordine: Conti Patrimoniali / Conti d'ordine / Economici

Modulo: -BILAGRA

CONTI ECONOMICI dal 01/01/25 al 31/10/25

Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
704	ACQUISTO MATERIALI VARI B6	6.215,29	802	RICAVI DA LIBERALITA' PRIVATE	43.342,86
704.00001	MATERIALI DI MANUTENZIONE	586,03	802.00001	CONTRIBUTI LIBERALI GENERICI	1.551,00
704.00004	CANCELLERIA	52,00	802.00002	LIBERALITA' A SOSTEGNO A DISTANZA	27.790,30
704.00007	INDUMENTI DI LAVORO	70,49	802.00003	LIBERALITA' A PROGETTI	14.001,56
704.00010	ALTRI ACQUISTI	1.200,00	803	RICAVI PER PRESTAZIONI SERVIZI A1	67.430,40
704.01000	GENERI ALIMENTARI	1.477,74	803.01001	PROVENTI PER PRESTAZIONI EDUCATIVE	50.000,00
704.01001	STAMPE	921,90	803.01002	PROVENTI DA SPETTACOLI	12.500,40
704.01002	SCENOGRAFIE COSTUMI	444,83	803.01003	PROVENTI DA CORSI E LABORATORI	4.930,00
704.01007	MATERIALI DI CONSUMO	877,46	804	RICAVI DA FINANZIAMENTI	40.238,77
704.01008	PICCOLE ATTREZZATURE	546,83	804.00001	CONTRIBUTI A PROGETTI DA COMUNI	35.499,52
704.01009	RIVISTE E SUSSIDI	38,01	804.00003	CONTRIBUTI A PROGETTI DA FONDAZIONI	4.739,25
705	COSTI TIPICI ACCOGLIENZA	39,00	807	VENDITE PER CORRISPETTIVI A1	10.712,25
705.00012	COSTO TRASPORTI MEZZI PUBBLICI	39,00	807.00002	CORRISPETTIVI NETTI	10.712,25
706	COSTI NOSTRI PROGETTI	50.000,00	808	RICAVI PER ATTIVITA' PARTICOLARI A1	1.400,00
706.00001	COSTI SOSTEGNO DISTANZA TRASF QUOTE	15.000,00	808.00012	PROVENTI PER INCASSI DA SPETTACOLI	1.400,00
706.00003	COSTI PROGETTI COOPERAZIONE	35.000,00	809	ALTRI PROVENTI CONSIDERATI RICAVI	422,60
707	ACQUISTO MATERIALI DEST. ESTERA	2.512,79	809.00022	RICAVI ENERGETICI	422,60
707.00001	MATERIALI INFORMATICI	2.343,54	810	ALTRI COMPONENTI POSITIVI A5b	2.862,30
707.00004	MATERIALI ELETTRICI	169,25	810.00005	ABBUONI/ARROTON.ATTIVI	87,55
709	SERVIZI GENERALI-AMMINISTRATIVI B7	10.131,09	810.00007	ALTRI RICAVI E PROVENTI VARI	2.774,75
709.00003	ENERGIA ELETTRICA	1.310,12	811	QUOTE SOCIALI	500,00
709.00006	SPESE POSTALI	251,32	811.00001	QUOTE ASSOCIATIVE	500,00
709.00008	SERVIZI BANCARI	160,32	825	PROVENTI STRAORDINARI A5b	5.906,09
709.00009	ASSICURAZ.NON OBBLIGATORIE	99,45	825.00017	CINQUE PER MILLE	5.906,09
709.00010	CONDOMINIALI	1.745,77	830	VENDITA IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	2.000,00
709.00015	TELEFONIA	663,34	830.00036	VENDITA ALTRI BENI MATERIALI	2.000,00
709.00022	CONSULENZE TECNICHE	1.040,00			
709.00023	CONSULENZE FISCALI-LIBRI PAGA	2.096,80			
709.00041	ALTRI SERVIZI	56,88			
709.00200	ASSICURAZ.RC ASSOCIATIVA	288,02			
709.00201	ASSICURAZIONE INFORTUNI VOLONTARI	127,50			
709.00202	ASSICURAZIONI TEMPORANEE PROGETTI	478,40			
709.00203	SERVIZI WEB	522,11			
709.00204	GAS	444,98			
709.00205	SICUREZZA CONSULENTE	1.146,08			
711	PRESTAZ.DI LAVORO NON DIPENDENTE B7	24.726,27			
711.00011	PRESTAZ.LAV.AUTON.AFFER.ATTIV.	21.561,91			
711.00031	PRESTAZ.LAV.OCCASION.AFFER.ATTIV.	3.164,36			
713	COSTI GESTIONE AUTOVEICOLI	2.293,61			
713.00001	CARBURANTI-LUBRIFICANTI	1.070,30			
713.00011	ASSICURAZIONI RCA	812,00			
713.00031	PEDAGGI AUTOSTRADALI	411,31			
714	MANUTENZIONI B7	4.073,99			
714.00011	MANUTENZIONE AUTOVEICOLI	2.776,81			
714.00052	MANUTENZIONE STRUTTURE BENI COMODATI	1.104,00			
714.00055	MANUTENZIONI STRUMENTI INFORMATICI	193,18			
715	ALTRI COSTI PER SERVIZI B7	4.808,67			
715.00001	ADDESTRAMENTO-FORMAZIONE	2.000,00			

Continua..

Azienda: IMP - BARABBA'S CLOWNS - ONLUS 93519500156 IT11830210156

Data di stampa: 18/11/2025

VIA GRAN SASSO 4 - 20044 ARESE MI

Ordine: Conti Patrimoniali / Conti d'ordine / Economici

Modulo: -BILAGRA

CONTO ECONOMICO dal 01/01/25 al 31/10/25

Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
715.00034	VIAGGI-BIGLIETTERI-FERR-TAXI	1.542,65			
715.00035	RIMBORSI IN LISTA	5,00			
715.00502	INGRESSI A SPETTACOLI	184,00			
715.00503	VITTO ALLOGGIO TOURNEE	594,83			
715.00504	SERVIZIO BIGLIETTERIA SPETTACOLI	315,00			
715.00506	TASSA AFFISSIONE PUBBLICA	68,00			
715.00507	CONCESSIONI IN USO CON PATROCINIO	99,19			
717	COSTI GODIMENTO BENI DI TERZI B8	11.469,20			
717.00002	NOLEGGIO IMPIANTI-MACCHINARI	9.050,00			
717.00003	ALTRI NOLEGGI	150,00			
717.00021	ROYALTIES, DIRITTI D'AUTORE BREV.ESER	380,00			
717.00022	LICENZA D'USO SOFTWARE DI ESERCIZIO	1.889,20			
720	SPESE PER LAVORO DIPENDENTE B9	37.034,94			
720.00001	SALARI-STIPENDI	25.504,58			
720.00011	INDENN. TRASFERTA	2.509,90			
720.00021	ONERI SOCIALI-INPS	7.840,08			
720.00031	ONERI SOCIALI INAIL	20,05			
720.00101	ACCANTONAMENTO TFR	1.160,33			
727	AMMORT. IMMOBILIZZ. MATERIALI B10b	1.279,52			
727.00136	AMM.TO ANT. ALTRI BENI MATERIALI	1.279,52			
735	ONERI DIVERSI - IMPOSTE TASSE B14	2.714,73			
735.00008	TASSA SUI RIFIUTI	665,00			
735.00010	DIRITTI CAMERALI	31,03			
735.00042	CANONE RAI-TV	203,70			
735.00043	D.O.R. SIAE	1.611,00			
735.00044	D.O.R. ALTRI ENTI	204,00			
737	ALTRI ONERI DI GESTIONE B14	267,19			
737.00012	SOPRAV.PASSIVE ORDINARIE	1,78			
737.00023	ABBUONI-ARROTON.PASSIVI	3,79			
737.00202	VISA - ESTERO	61,62			
737.00203	QUOTE SOCIALI A FEDERAZIONI/ASSOCIAZ	200,00			
740	INTERESSI-ALTRI ONERI FINANZ. C17	369,55			
740.00101	COMMISSIONI BANCARIE	369,55			
760	COMPENSA TERZI - PROF -	26.031,09			
760.00006	COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	18.204,00			
760.00008	CACHET COMPAGNIE OSPITATE	7.409,84			
760.00009	COMPENSI A SERVIZI SERVICE	417,25			
TOTALE COSTI		183.966,93	TOTALE RICAVI		174.815,27
			PERDITA D'ESERCIZIO		9.151,66
			TOTALE A PAREGGIO		183.966,93

Fine Stampa

**"BARABBA'S CLOWNS - ETS"****Art. 1 - Costituzione**

1.1. Ai sensi degli art. 14 e seguenti del C.C., è costituita l'associazione denominata

"BARABBA'S CLOWNS ETS".

L'utilizzo dell'acronimo ETS è obbligatorio e subordinato all'iscrizione dell'associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

1.2 L'associazione "BARABBA'S CLOWNS - ETS" nasce dal lavoro educativo e di ricerca teatrale del Centro Salesiano S. Domenico Savio di Arese, casa di accoglienza per ragazzi e giovani in difficoltà, ai quali viene offerta la possibilità di ritrovare se stessi per un reinserimento nella famiglia, nella comunità civile e sociale, attraverso la vita di gruppo, la formazione personale, scolastica e professionale, nella convinzione, che fu già di don Bosco, che in ogni giovane ci sia qualche cosa di buono che va valorizzato. In questo itinerario formativo, grande portanza riveste il teatro per la valorizzazione del proprio corpo, il primo ad essere trattato male quando si vivono situazioni di disagio.

Attraverso il linguaggio del corpo, si facilita la comunicazione, si scoprono le leggi della salute, rifuggendo da quanto la può minare, ritrovando la bellezza dell'espressione corporea, dello stare insieme, scoprendo le leggi della convivenza e del dono agli altri, della gioia ritrovata di vivere, nella libertà e nella speranza, uscendo da situazioni di vittimismo, di individualismo e di scarsa autostima. I contenuti e la struttura dell'Associazione sono ispirati a principi della solidarietà, di trasparenza e di democrazia che consentono l'effettiva partecipazione della compagine associativa alla vita dell'Associazione stessa.

1.3 La durata dell'Associazione è illimitata.

1.4 L'Associazione ha sede in Arese.

1.5 Il Consiglio Direttivo, con una sua deliberazione, può trasferire la sede nell'ambito della stessa città, nonché istituire sedi e sezioni staccate anche in altre città su tutto il territorio nazionale. Il trasferimento della sede legale sarà opponibile ai terzi solamente a seguito dell'iscrizione di tale variazione nel competente registro.

Art. 2 - Scopi e finalità

2.1. L'Associazione è costituita per il perseguimento senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale di attività di interesse generale.

L'Associazione, senza fini di lucro, si propone come luogo di incontro e d'accoglienza in particolare di giovani nello spirito del Santo dei giovani, don Bosco, che mira a formare giovani come "buoni cristiani e buoni cittadini". Si fa garante della attuazione dei principi di uguaglianza, di pari dignità, di solidarietà sociale, per superare situazioni di emarginazione e di squilibri economici, sociali, presenti in Italia e nel mondo e frutto di una cultura che tende a mettere in disparte quanti sono problematici, scomodi, poveri e senza speranze per il futuro.

Per il raggiungimento delle predette finalità, eserciterà in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale:

- beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o pro-

AUEGATO "B"

AL N. 5681/3951

di REP.

dotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale (articolo 5, comma 1, lett. u), D. Lgs. 117/2017);

- formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa (articolo 5, comma 1, lett. l), D. Lgs. 117/2017);

- cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni (articolo 5, comma 1, lett. n), D. Lgs. 117/2017);

- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale (articolo 5, comma 1, lett. i), D. Lgs. 117/2017);

- alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi (articolo 5, comma 1, lett. q), D. Lgs. 117/2017);

- radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990, n. 223, e successive modificazioni (articolo 5, comma 1, lett. j), D. Lgs. 117/2017);

- organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso (articolo 5, comma 1, lett. k), D. Lgs. 117/2017);

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa (articolo 5, comma 1, lett. d), D. Lgs. 117/2017);

- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata (articolo 5, comma 1, lett. v), D. Lgs. 117/2017);

- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244; (articolo 5, comma 1, lett. w), D. Lgs. 117/2017).

2.2 L'Associazione, quindi, potrà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nell'ambito delle attività di interesse generale:

- Produrre, organizzare e distribuire spettacoli teatrali, con particolare attenzione al teatro sociale, alla clownerie e alle forme espressive inclusive, rivolte a soggetti fragili, giovani, comunità educative e contesti di marginalità.

- Realizzare rassegne, festival e percorsi culturali in collaborazione con enti pubblici e privati, promuovendo la partecipazione attiva, la cittadinanza culturale e la valorizzazione del territorio.

- Promuovere la cultura teatrale, creativa e generativa attraverso spazi creativi di condivisione, attivando anche residenze artistiche con parti-

colare attenzione ai giovani.

- Promuovere e realizzare laboratori, workshop, seminari e percorsi formativi rivolti a educatori, operatori sociali, volontari e cittadini per diffondere la cultura del teatro come luogo educativo e sociale e dare continuità all'esperienza decennale della clownerie come strumento educativo e di integrazione sociale.

- Diffondere la cultura della legalità, della pace, della solidarietà e della nonviolenza, anche mediante attività artistiche e performative.

- Collaborare con istituzioni scolastiche, universitarie, enti locali, servizi sociali e sanitari per la realizzazione di progetti culturali e teatrali con impatto sociale.

- Sviluppare progetti di coproduzione e circuitazione con altre realtà teatrali, culturali e del Terzo Settore, favorendo reti territoriali e nazionali.

- Realizzare progetti culturali rivolti ai giovani, con particolare attenzione all'animazione sociale, alla promozione dell'arte musicale e alla valorizzazione delle espressioni artistiche giovanili, anche in collaborazione con centri aggregativi, enti locali e attraverso percorsi di coprogettazione comunale.

- Promuovere lo studio e la realizzazione di progetti di cooperazione internazionale limitatamente agli aiuti umanitari in appoggio alle comunità missionarie presenti nel mondo ed in collaborazione con le autorità locali.

- Preparare e inviare tecnici o personale cooperante per la realizzazione dei suddetti progetti di sviluppo.

- Sostegno a distanza di minori e famiglie in condizioni di vulnerabilità, attraverso programmi educativi e di accompagnamento sociale.

- Svolgere attività di formazione e di sensibilizzazione in Italia per promuovere l'educazione allo sviluppo rivolta, in modo particolare, ai giovani.

- Collaborare con persone, gruppi, enti pubblici e privati, enti locali e istituti universitari per lo svolgimento dei suddetti indirizzi operativi.

- Intraprendere iniziative di turismo solidale e responsabile, orientate all'incontro interculturale, alla sostenibilità ambientale e alla valorizzazione delle culture locali, in sinergia con le comunità ospitanti.

- Svolgere attività di radiodiffusione sonora a carattere comunitario.

- Realizzare iniziative volte alla promozione della cultura della legalità, della pace e in genere volte alla valorizzazione della persona umana in ogni suo aspetto.

2.3 L'Associazione può svolgere attività diverse, secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, secondo i criteri e limiti previsti dalla normativa vigente, anche mediante l'utilizzo di risorse volontarie e gratuite.

L'organo deputato all'individuazione delle attività diverse che l'associazione potrà svolgere è il Consiglio Direttivo.

L'Associazione può altresì svolgere attività di raccolta fondi al fine di finanziare le attività di interesse generale, sotto qualsiasi forma, anche in forma organizzata e continuativa e mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico ed in conformità al disposto legislativo.

2.4 L'Associazione può avvalersi di volontari nello svolgimento delle proprie attività. I volontari che svolgono attività non occasionalmente sono iscritti in un apposito registro.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'Ente soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio direttivo.

I volontari vengono assicurati contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

Art. 3 - Associati dell'associazione

3.1 Sono associati coloro che, senza limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e senza discriminazioni di alcuna natura, avendone fatta domanda, sono stati ammessi con deliberazione del Consiglio Direttivo, approvano e rispettano lo statuto, gli eventuali regolamenti e le deliberazioni degli organi dell'Associazione. In caso di domanda di ammissione a socio presentate da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale sui medesimi.

3.2 I soggetti che intendono far parte dell'Associazione devono presentare domanda scritta al Consiglio direttivo.

In caso di rigetto della domanda, il Consiglio direttivo deve motivare la deliberazione di rigetto e darne comunicazione all'interessato. Questi può, entro sessanta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea in occasione della successiva convocazione.

Art. 4 - Perdita della qualifica d'associato

La qualità di associato si perde per decesso, recesso, decadenza o esclusione. L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo per gravi motivi. Tale provvedimento dovrà essere comunicato all'associato dichiarato escluso, il quale, entro trenta giorni da tale comunicazione, può ricorrere all'Assemblea mediante lettera raccomandata inviata al Presidente dell'Associazione.

La dichiarazione di recesso deve essere comunicata per iscritto agli amministratori e ha effetto allo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno tre mesi prima.

Può essere dichiarato decaduto l'associato che non ha provveduto a versare la quota associativa entro un termine stabilito dal Consiglio Direttivo.

Art. 5 - Diritti e doveri degli associati

5.1 Gli associati possono essere chiamati a contribuire alle spese annuali dell'Associazione.

Il contributo a carico degli associati è deliberato dall'Assemblea.

La quota associativa è annuale, non è trasferibile a nessun titolo e non è collegata alla titolarità di azioni o quote di natura patrimoniale; non è restituibile in caso di recesso, di decesso o di perdita della qualità di aderente, deve essere versato entro il termine stabilito dal regolamento o da

Handwritten signature

Handwritten signature

dellibera dell'organo amministrativo.

5.2 Gli associati hanno il diritto:

- Di partecipare alle Assemblee (se in regola con il pagamento del contributo) e di votare, purché iscritto nel libro soci da almeno tre mesi;
- Di conoscere i programmi con i quali l'Associazione intende attuare gli scopi sociali;
- Di esaminare i libri sociali, previa richiesta scritta al Consiglio direttivo e presso la sede dell'Associazione. Il Consiglio Direttivo dovrà rendere disponibili i libri entro 20 (venti) giorni dalla richiesta.

5.3 Gli associati sono obbligati:

- Ad osservare le norme del presente statuto e le deliberazioni adottate dagli organi sociali;
- A versare il contributo stabilito dall'assemblea, se deliberato;
- A mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'Associazione.

Art. 6 - Patrimonio ed Entrate

6.1 Il patrimonio dell'Associazione è costituito:

- Da beni mobili e immobili che diverranno di proprietà dell'associazione;
- Da eventuali fondi di riserva costituiti con gli eventuali avanzi di esercizio;
- Da eventuali erogazioni, donazioni e lasciti destinati ad incremento del patrimonio;

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- Donazioni, lasciti o qualsiasi altra forma di liberalità da soggetti pubblici o privati non espressamente destinati al patrimonio;
- quote e contributi degli associati;
- contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali;
- entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, realizzati attraverso le attività di interesse generale, le attività di raccolta fondi e le attività diverse di cui al precedente articolo 2;
- altre entrate da attività di interesse generale, attività diverse e raccolte fondi, secondo le disposizioni di cui al d.lgs. 3 Luglio 2017 n.117.

6.2 L'Associazione non può distribuire, anche in modo indiretto, utili e/o avanzi di gestione nonché fondi, riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o in ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

L'Associazione ha l'obbligo di utilizzo del patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 7 – Organi sociali dell'Associazione

Gli Organi dell'Associazione sono:

- L'Assemblea degli associati;

- Il Consiglio Direttivo;
- Il Presidente;
- L'organo di controllo

Può inoltre essere costituito il Collegio dei Garanti. Gli organi sociali e i collegi di controllo hanno la durata di tre anni e possono essere riconfermati.

Art. 8 – Assemblea degli associati

8.1 L'Assemblea è costituita da tutti gli associati all'Associazione, purché iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati. Ogni associato ha diritto a un voto. Per i soci minori di età, il diritto di votare in Assemblea è esercitato, sino al compimento del diciottesimo anno di età, dall'esercente la responsabilità genitoriale sui medesimi. È esclusa la partecipazione del minore all'elettorato passivo.

Ciascun associato può farsi rappresentare nell'assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di tre associati.

8.2 L'Assemblea è convocata dal Consiglio Direttivo ed è di regola presieduta dal Presidente dell'Associazione.

8.3 La convocazione è fatta in via ordinaria almeno una volta all'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio per l'approvazione del bilancio di esercizio e del bilancio sociale, ove la redazione di quest'ultimo sia obbligatoria o ritenuta opportuna; è altresì convocata in via straordinaria, per le modifiche statutarie e per lo scioglimento dell'associazione, o per l'assunzione della delibera di fusione, scissione e trasformazione. La convocazione può avvenire anche per richiesta di almeno due componenti del Consiglio Direttivo o di un decimo degli associati: in tal caso l'avviso di convocazione deve essere reso noto entro quindici giorni dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro 30 giorni dalla convocazione.

8.4 L'Assemblea ordinaria delibera su:

- L'approvazione del bilancio di esercizio e del bilancio sociale, ove la redazione di quest'ultimo sia obbligatoria o ritenuta opportuna;
- L'esame delle questioni sollevate dai richiedenti o proposte dal Consiglio Direttivo;
- L'elezione e la revoca dei componenti del Consiglio Direttivo;
- L'elezione e la revoca dei componenti del Collegio dei Garanti, se ritenuto necessario od opportuno;
- L'elezione e la revoca dei componenti dell'organo di controllo e/o dell'incaricato alla revisione legale dei conti, se obbligatorio per legge o ritenuto opportuno;
- L'approvazione dei regolamenti generali dell'Associazione, compreso quello dei lavori assembleari;
- L'approvazione degli indirizzi ed il programma delle attività proposte dal Consiglio Direttivo;
- La ratifica dei provvedimenti di competenza dell'Assemblea adottati dal Consiglio Direttivo per motivi di urgenza;
- La quota associativa annuale;
- La responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azio-

me B...

[Vertical scribbles]

ne di responsabilità nei loro confronti;

- Gli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

Di ogni assemblea deve essere redatto il verbale da scrivere nel libro delle assemblee degli associati.

L'Assemblea straordinaria viene convocata per la discussione ed eventuale approvazione delle proposte di modifica dello statuto o di scioglimento, trasformazione, scissione o fusione e liquidazione dell'Associazione, nonché sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

8.5 L'avviso di convocazione è inviato individualmente per iscritto agli associati all'indirizzo e-mail che essi hanno comunicato, almeno quindici giorni prima della data stabilita, è anche reso pubblico nella sede sociale e deve contenere l'ordine del giorno.

8.5.1 In prima convocazione l'assemblea ordinaria è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno degli associati.

8.5.2 In seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli associati. La seconda convocazione può aver luogo almeno il giorno dopo della prima. Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono adottate a maggioranza semplice dei presenti.

8.6 Le deliberazioni riguardanti le modificazioni dello Statuto sono prese con la presenza di almeno la metà degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Le deliberazioni riguardanti lo scioglimento e la liquidazione dell'Associazione sono prese con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati.

8.7 L'assemblea può essere svolta in collegamento audio/video attraverso strumenti di comunicazione a distanza (videoconferenza, teleconferenza), a condizione che:

- sia consentito al Presidente di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;

- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;

- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.

Art. 9 – Il Consiglio Direttivo

9.1 Il Consiglio direttivo è eletto dall'Assemblea degli associati ed è composto da un minimo di cinque ad un massimo undici componenti, comunque da definirsi in numero dispari. Resta in carica tre anni e i suoi componenti possono essere rieletti. Essi decadono qualora siano assenti ingiustificati per tre volte consecutive. Almeno la maggioranza dei membri del Consiglio Direttivo è scelta tra persone fisiche associate. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Eventuali limitazioni allo stesso sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

In caso di dimissioni o di decesso di consiglieri, i membri del Consiglio rimasti convocano senza indugio l'assemblea per procedere alla sostituzione dei membri dimissionari o deceduti.

9.2 Il Consiglio Direttivo, se non vi abbia già provveduto l'assemblea in

sede di nomina, nella sua prima riunione elegge tra i propri componenti il Presidente ed un Vice Presidente (o più Vice Presidenti).

9.3 Il Consiglio Direttivo si riunisce, su convocazione del Presidente, almeno una volta ogni tre mesi e quando ne faccia richiesta almeno un terzo dei componenti. In tale seconda ipotesi la riunione deve avvenire entro venti giorni dal ricevimento della richiesta. Alle riunioni possono essere invitati a partecipare esperti esterni e rappresentanti di eventuali sezioni interne di lavoro con voto consultivo.

La convocazione, contenente luogo, data e ora della riunione ed elenco delle materie da trattare, è inviata tramite email, all'indirizzo indicato dal Consigliere, almeno 7 (sette) giorni prima della riunione. Le riunioni del Consiglio Direttivo sono valide quando è presente la maggioranza dei suoi componenti eletti.

Di ogni riunione deve essere redatto il verbale da trascrivere nel registro delle riunioni del Consiglio Direttivo.

9.4 Compete al Consiglio Direttivo:

- Compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione ad eccezione di quelli previsti nelle competenze assembleari;
- Fissare le norme per il funzionamento dell'Associazione;
- Sottoporre all'approvazione la bozza del bilancio e dell'eventuale bilancio

sociale entro la fine del mese di marzo successivo a quello dell'anno di competenza;

- Determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promuovendo e coordinando l'attività e autorizzando la spesa;

- Eleggere il Presidente e il Vicepresidente (o più Vicepresidenti);

- Deliberare l'esclusione degli associati;

- Approvare il programma e il preventivo economico per l'anno successivo;

- Nominare il Segretario (eventualmente il Tesoriere e/o il Segretario/Tesoriere) che può essere scelto anche tra le persone non componenti il Consiglio Direttivo oppure anche tra i non associati;

- Accogliere o respingere le domande degli aspiranti associati;

- Deliberare in merito all'esclusione di associati;

- Ratificare, nella prima seduta successiva, i provvedimenti di competenza del Consiglio adottati dal Presidente per motivi di necessità e urgenza;

- Assumere il personale strettamente necessario per la continuità della gestione non assicurata degli associati e comunque nei limiti consentiti dalle disponibilità previste dal bilancio;

- Istituire gruppi a sezioni di lavoro i cui coordinatori se non hanno altro diritto a voto deliberativo, possono essere invitati a partecipare alle riunioni del Consiglio e alle Assemblee con voto consultivo;

- Delibera sulle attività diverse, secondarie e strumentali, eventualmente svolte dall'associazione;

- Nominare, all'occorrenza, secondo le dimensioni assunte dall'Associazione, il Direttore deliberando i relativi poteri. Il Consiglio Direttivo può delegare al Presidente o a un Comitato Esecutivo l'ordinaria amministrazione. Le riunioni del Comitato Esecutivo, se nominato, devono essere ver-

ballizzate nell'apposito registro. Le eventuali sostituzioni di componenti del Consiglio Direttivo effettuate nel corso del triennio devono essere disposte dall'assemblea. I componenti così nominati scadono con gli altri componenti. Il Consiglio Direttivo può essere svolto in collegamento audio/video attraverso strumenti di comunicazione a distanza (videoconferenza, teleconferenza), a condizione che: - sia consentito al Presidente di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;

- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;
- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.

Art. 10 – Presidente

10.1 Il Presidente è eletto dal Consiglio direttivo tra i componenti a maggioranza dei voti.

10.2 Il Presidente:

- Ha la firma e la rappresentanza sociale e legale dell'Associazione nei confronti di terzi e in giudizio;
- È autorizzato ad eseguire incassi e accettazioni di donazioni non onerose di ogni natura a qualsiasi titolo da Pubbliche Amministrazioni, da Enti e da Privati, rilasciandone liberatorie quietanze;
- Ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'Associazione davanti a qualsiasi Autorità Giudiziaria e Amministrativa;
- Convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea, del Consiglio direttivo e dell'eventuale Comitato Esecutivo;
- In caso di necessità e di urgenza assume i provvedimenti di competenze del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva.

In caso di assenza, di impedimento o di cessazione le relative funzioni sono svolte dal Vice Presidente, che convoca il Consiglio Direttivo per l'approvazione della relativa delibera.

Di fronte agli associati, ai terzi ed a tutti i pubblici uffici, la firma del Vice-presidente fa piena prova dell'assenza per impedimento del Presidente.

Art. 11 – Organo di controllo

Laddove ciò sia richiesto per legge o per libera determinazione, l'Assemblea nomina un organo di controllo composto da tre persone, di cui almeno una scelta tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del Codice civile. Può essere altresì nominato un organo di controllo monocratico, tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del Codice civile. Ai componenti dell'organo di controllo si applica l'articolo 2399 del Codice civile.

L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dall'Associazione e sul suo concreto funzionamento.

Esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità sol-

daristiche e di utilità sociale dell'Associazione e attesta che il bilancio sociale, nel caso in cui la sua redazione sia obbligatoria o sia ritenuta opportuna, sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'art. 14 del d.lgs. 117/2017.

Laddove l'Organo di Controllo è composto da tre persone, esso elegge tra i suoi componenti il Presidente.

Laddove ciò sia richiesto per legge o libera determinazione, l'Assemblea nomina un revisore legale dei conti o una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

Qualora i membri dell'organo di controllo siano iscritti al registro dei revisori, questi possono altresì svolgere la funzione di revisori legali dei conti, nel caso in cui non sia a tal fine nominato un soggetto incaricato.

Art. 12 - Collegio dei Garanti

L'assemblea può eleggere un Collegio dei Garanti costituito da tre componenti effettivi e due supplenti, scelti anche tra non associati.

Il Collegio ha il compito di esaminare le controversie tra gli associati, tra questi e l'Associazione o i suoi organi, tra i membri degli organi e tra gli organi stessi. Esso giudica ex bono et aequo senza formalità di procedere. Ciascun associato ha il diritto di impugnare il provvedimento del Collegio dei Garanti innanzi al Tribunale competente – in base alla circoscrizione in cui l'Associazione ha sede legale – entro trenta giorni dall'adozione del provvedimento.

Art. 13 - Scioglimento dell'Associazione

L'assemblea che delibera lo scioglimento nomina un liquidatore. Essa delibera altresì sulla destinazione del patrimonio che residua dalla liquidazione stessa, nei limiti di cui al comma seguente.

In caso di scioglimento, cessazione o estinzione, il patrimonio residuo, dopo la liquidazione, sarà obbligatoriamente devoluto, previo parere positivo dell'Organismo competente ai sensi del d.lgs. 117/2017, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, a uno o più Enti di Terzo Settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Art. 14 - Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente Statuto valgono le norme vigenti in materia di Enti del terzo settore (e, in particolare, la legge 6 giugno 2016, n. 106 ed il D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e s.m.d.) e, per quanto in esse non previsto ed in quanto compatibili, le norme del Codice civile.

Luca Belli

Certifico io sottoscritto Avv. Francesco Santopietro, Notaio in Milano ed iscritto presso il Collegio Notarile di Milano, che la presente copia - su supporto informatico - è conforme all'originale nei miei atti, con gli annessi allegati - su supporto cartaceo - ai sensi dell'art. 22 D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e art. 68-ter, Legge 16 febbraio 1913 n. 89.

Milano, la data del presente documento digitale è la data di apposizione della firma digitale.

Firmato digitalmente: Francesco Santopietro Notaio.